ข่าวประชาสัมพันธ์
เรื่อง การจดทะเบียนพาณิชย์

สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสะพาน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางสะพาน ได้รับการถ่ายโอนภารกิจงานทะเบียนพาณิชย์ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 และ(ฉบับที่2) พ.ศ.2549 ซึ่งมีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2554

องค์การบริหารส่วนตำบลขอประชาสัมพันธ์ เชิญชวน ถึงผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล รวมทั้งนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ที่มาตั้งสำนักงาน สาขาในประเทศไทยซึ่งประกอบกิจการอันเป็น พาณิชยกิจตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด ติดต่อดำเนินการดังต่อไปนี้

1. จดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่ ค่าธรรมเนียม 50 บาท
2. เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน ครั้งละ 20 บาท
3. จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชกิจ 20 บาท
4. ขอให้ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ฉบับละ 30 บาท
5. ขอให้ตรวจเอกสารของผู้ประกอบพาณิชยกิจ ครั้งละ 20 บาท
6. ขอให้เจ้าหน้าที่คัดสำเนาและรับรองสำเนาเอกสาร ฉบับละ 30 บาท

ขั้นตอนการจดทะเบียนพาณิชย์ จดใหม่ / จดเปลี่ยนแปลง / จดทะเบียนยกเลิกพาณิชยกิจ

เอกสารที่ต้องเตรียม

1. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน ของยื่นคำขอ หรือผู้มอบอำนาจ จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้านสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ทะเบียนพาณิชย์ จำนวน 1 ชุด
3. หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี) โดยต้องแนบสำเนาประชาชน/ทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ อย่างละ 1 ชุด
4. สำเนาหนังสือได้รับความยินยอมจากเจ้าบ้าน /หนังสือสัญญาเช่า จำนวน 1 ชุด
5. แผนผังที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ทะเบียนพาณิชย์ จำนวน 1 ชุด
6. ทะเบียนพาณิชย์ฉบับเดิม(กรณีเปลี่ยนแปลง หรือกรณียกเลิกทะเบียนพาณิชย์) จำนวน 1 ชุด

**หมายเหตุ : ผู้ประกอบการพาณิชยกิจต้องขอจดทะเบียนพาณิชย์ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเริ่มประกอบพาณิชยกิจ หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือเลิกประกอบพาณิชยกิจ